

# Code of Conduct

**Das WIE, das unser Handeln bestimmt.**

## Inhaltsverzeichnis

<b>Inhaltsverzeichnis</b> .....	<b>2</b>
<b>Geltungsbereich</b> .....	<b>3</b>
<b>Prinzipien</b> .....	<b>4</b>
Einhaltung geltenden Rechts.....	4
Menschenrechte, Gesundheit, Umwelt.....	4
Faire Arbeitsbedingungen.....	4
Offene Aussprache.....	4
Vertrauen und Respekt.....	4
Interessenkonflikt.....	5
<b>Umgang mit Geschäftspartnern und Dritten</b> .....	<b>5</b>
Beziehungen zu Geschäftspartnern.....	5
Umgang mit politischen Institutionen und Behörden.....	5
Schutz vor Korruption und Bestechung.....	6
Fairer Wettbewerb.....	6
Produktsicherheit.....	6
<b>Umgang mit Informationen</b> .....	<b>6</b>
Schutz geistigen Eigentums.....	6
Datenschutz.....	7
Angaben über Produkte und Dienstleistungen.....	7
Nutzung und Sicherheit von IT-Systemen.....	7
Vertraulichkeit und Öffentlichkeitsarbeit.....	7
<b>Leitfaden zur Entscheidungsfindung</b> .....	<b>8</b>
<b>Ansprechpartner zum Code of Conduct</b> .....	<b>8</b>

## Geltungsbereich

Mit diesem Dokument verpflichtet sich die Heck & Becker GmbH & Co. KG (im Folgenden als Heck & Becker bezeichnet) in ihren gesamten Geschäftsaktivitäten die Durchsetzung von Grundsätzen zu Menschenrechten, Arbeitsrecht und Umweltschutz zu fördern und die international anerkannten Standards zu diesen Belangen einzuhalten. Als weltweit verbindliche Leitlinie für gesetzeskonformes und ethisch verantwortungsvolles Handeln in unserem Unternehmen definiert der „Code of Conduct“ den Standard für unser Verhalten gegenüber Mitarbeitern, Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit. Um die Einhaltung der Grundsätze dieses Kodex zu gewährleisten, erwartet Heck & Becker dies auch von seinen Lieferanten. Heck & Becker verpflichtet sich sicherzustellen, dass ihre Lieferanten diesen „Code of Conduct“ respektieren und dass deren eigener „Code of Conduct“ diese von uns festgelegten Grundsätze widerspiegelt. Der „Code of Conduct“ von Heck & Becker entspricht nationalen Gesetzen und Bestimmungen.

Dautphetal, den 23.10.2019

Heck & Becker GmbH & Co. KG

- Geschäftsführung -



(Martin Baumann)

## Prinzipien

### Einhaltung geltenden Rechts

Die Einhaltung aller geltenden Gesetze und Vorschriften ist für uns selbstverständlich. Jeder Verstoß gegen geltende Gesetze oder Vorschriften kann schwerwiegende Folgen nach sich ziehen, wie strafrechtliche Ahndung, Schadensersatz oder Rufschädigung. Bei Heck & Becker achten und schützen wir die Würde der Mitarbeiter und behandeln sie mit Respekt.

### Menschenrechte, Gesundheit, Umwelt

Wir respektieren die Würde und die Persönlichkeitsrechte unserer Mitarbeiter und Dritter, mit denen wir in geschäftlichem Kontakt stehen. Wir lehnen Zwangs- und Kinderarbeit und jede Form der Ausbeutung oder Diskriminierung ab. Wir streben eine verantwortungsvolle Nutzung und Beschaffung natürlicher Ressourcen (Wasser, Energie, Werkstoffe usw.) bei Herstellung und Vertrieb unserer Produkte und Dienstleistungen an.

Gesundheitsmanagement und Arbeitsschutz: Wir sind davon überzeugt, dass Sicherheit und Wohlbefinden unserer Beschäftigten wesentlich für unseren Erfolg sind. Wir sorgen für ein gesundes und gefahrenfreies Arbeitsumfeld unserer Mitarbeiter. Wir treten dafür ein, dass alle Mitarbeiter in einem von sexueller, psychischer und körperlicher Belästigung freien Arbeitsumfeld tätig werden können.

### Faire Arbeitsbedingungen

Wir halten uns an die gesetzlichen Regelungen zur Sicherung fairer Arbeitsbedingungen einschließlich solcher zur Entlohnung, zu Arbeitszeiten und zum Schutz der Privatsphäre.

### Offene Aussprache

Die offene Aussprache von Bedenken trägt entscheidend dazu bei, dass Fehlverhalten seltener auftritt bzw. frühzeitig erkannt und korrigiert wird. Daher legen wir Wert auf ein offenes Klima, in dem sich Mitarbeiter bedenkenlos und vertrauensvoll auch mit kritischen Sachverhalten an ihren Vorgesetzten oder die Geschäftsleitung wenden können.

### Vertrauen und Respekt

Jeder Einzelne hat das Recht auf eine gerechte, würdevolle und respektvolle Behandlung. Wir bekennen uns zur Chancengleichheit und fördern ein Arbeitsumfeld, das von Respekt und

Toleranz geprägt ist, in dem der Wert und die Würde jedes Einzelnen anerkannt werden und alle Mitarbeiter einander mit Höflichkeit, Ehrlichkeit und Würde begegnen. Belästigung, Mobbing und Einschüchterungen sind untersagt. Wir dulden keinerlei diskriminierendes Verhalten gegenüber Mitarbeitern oder Bewerbern aus Gründen der ethnischen Herkunft, der Nationalität, des Geschlechts, der Schwangerschaft oder Elternschaft, des Familienstands, des Alters, einer Behinderung, der Religion oder Weltanschauung, der sexuellen Orientierung oder aus anderen, unter das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz fallenden Gründen.

## **Interessenkonflikt**

Im Geschäftsalltag können wir vor Entscheidungssituationen gestellt werden, in denen die Interessen des Unternehmens im Widerspruch zu unseren persönlichen Interessen stehen. Interessenkonflikte können dazu führen, dass Entscheidungen nicht mehr unbefangen im Sinne des Unternehmens getroffen werden. Mitarbeiter, die von einem möglichen oder tatsächlichen Interessenkonflikt betroffen sind, sind verpflichtet, ihren Vorgesetzten oder die Geschäftsführung davon rasch in Kenntnis zu setzen, um eine schnelle Klärung herbeizuführen.

## **Umgang mit Geschäftspartnern und Dritten**

### **Beziehungen zu Geschäftspartnern**

Unsere Geschäftspartner (z.B. Kunden, Zulieferer, Vertreter und Berater) erwarten, dass sie sich auf Heck & Becker als rechtskonform handelnden Geschäftspartner verlassen können. Dies erfordert auch, dass wir mit unseren vertraglichen Verpflichtungen gegenüber unseren Geschäftspartnern vertraut sind. Wir arbeiten pflichtbewusst mit dem Verständnis, dass nationale und internationale Gesetze den Import, Export oder inländischen Handel von Waren, Technologien oder Dienstleistungen sowie den Umgang mit bestimmten Produkten und dem Kapital- und Zahlungsverkehr reglementieren und einzuhalten sind.

### **Umgang mit politischen Institutionen und Behörden**

Im Umgang mit Regierungen und Behörden handeln wir stets aufrichtig und transparent und in Übereinstimmung mit geltendem Recht. Dies gilt z.B. für Kontakte mit Behörden im Alltagsgeschäft (für notwendige Lizenzen, Genehmigungen oder Vertragsabschlüsse), bei

politischer Interessenvertretung oder bei behördlichen Anfragen (Auskunftsersuchen, behördliche Untersuchungen, Gerichtsverfahren).

## **Schutz vor Korruption und Bestechung**

Bei Heck & Becker ist jede Form von Bestechung und Bestechlichkeit verboten. Zuwendungen, etwa im Rahmen von Einladungen oder im Zusammenhang mit Werbemaßnahmen, die dem Zweck dienen, Geschäftsbeziehungen zu fördern oder Produkte oder Dienstleistungen zu präsentieren, sind – soweit maßvoll – zulässig. In jedem Fall ist die Einhaltung der jeweils einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen sicherzustellen. Solche Zuwendungen dürfen allerdings nur angenommen oder gewährt werden, wenn sie einem berechtigten geschäftlichen Zweck dienen und nicht als Gegenleistung für einen unrechtmäßigen Vorteil angenommen oder gewährt werden.

## **Fairer Wettbewerb**

Für uns gilt das globale Verständnis des Verbots von Beziehungen und Absprachen mit Konkurrenten, Lieferanten, Vertriebsunternehmen und Händlern, die dem fairen Wettbewerb schaden. Wir sind dem fairen Wettbewerb verpflichtet und halten uns in allen Ländern an dessen Gesetze und Regeln.

## **Produktsicherheit**

Wir verstehen uns als Partner unserer Kunden. Langfristige Kundenbeziehungen dienen unserem Geschäftserfolg. Unser Anspruch ist es daher, unseren Kunden sichere und einwandfreie Produkte und Dienstleistungen von hoher Qualität zu liefern.

## **Umgang mit Informationen**

### **Schutz geistigen Eigentums**

Der Schutz geistigen Eigentums ist für uns von wesentlicher geschäftspolitischer Bedeutung. Es gilt daher, unabhängig vom kommerziellen Wert, die Verletzung des ausschließlichen Rechts eines jeden Urhebers an seinen geschützten Werken auszuschließen. Dies gilt auch für die Produkte seiner geistigen Arbeit.

## **Datenschutz**

Bei der Erhebung, Speicherung, Verarbeitung oder Übertragung personenbezogener Daten (z.B. Name, Adresse, Telefonnummer, Geburtsdatum, Informationen über den Gesundheitszustand) von Mitarbeitern, Kunden oder anderen Dritten achten wir auf größte Sorgfalt und strenge Vertraulichkeit.

## **Angaben über Produkte und Dienstleistungen**

Wir machen in Bezug auf unsere Produkte und Dienstleistungen stets wahrheitsgetreue Angaben. Durch falsche Angaben und irreführende Informationen über Produkte und Dienstleistungen kann sowohl unseren Kunden als auch unserer Reputation Schaden zugefügt werden. Dies widerspricht unseren Grundsätzen und ist unzulässig.

## **Nutzung und Sicherheit von IT-Systemen**

Im Geschäftsalltag werden regelmäßig IT-Systeme genutzt und Daten verarbeitet. Hierbei sind geeignete Sicherheitsvorkehrungen (Passwörter, zugelassene Technologien und lizenzierte Software) erforderlich, die den Schutz geistigen Eigentums und persönlicher Daten gewährleisten. Die Missachtung notwendiger Sicherheitsmaßnahmen kann schwerwiegende Folgen haben, wie Datenverlust, Diebstahl personenbezogener Daten oder Verletzung des Urheberrechts. Da sich digitale Informationen schnell verbreiten und ohne Weiteres vervielfältigen lassen und praktisch unzerstörbar sind, achten wir mit der erforderlichen Sorgfalt auf den Inhalt von E-Mails, Anhängen, heruntergeladenen Dateien und gespeicherten Sprachmitteilungen.

## **Vertraulichkeit und Öffentlichkeitsarbeit**

Vertrauliche Informationen sind nur für die genannten Empfänger, nicht zur internen Verbreitung oder externen Veröffentlichung bestimmt. Das Besprechen vertraulicher Informationen in der Öffentlichkeit oder die unbefugte Weitergabe von Informationen über das Unternehmen oder dessen Kunden an Dritte, stellen eine Verletzung der Vertraulichkeit dar.

## Leitfaden zur Entscheidungsfindung

Besteht Unsicherheit, ob eine Entscheidung im Einklang mit den Anforderungen des Code of Conduct steht, kann diese mit folgenden Fragen überprüft werden.

- Ist die Entscheidung legal, und steht sie im Einklang mit den Regeln des Unternehmens?
- Kann die Entscheidung im besten Interesse des Unternehmens und frei von konkurrierenden (eigenen) Interessen getroffen werden?
- Ist die Entscheidung mit dem Gewissen vereinbar?
- Kann die Entscheidung problemlos nach außen offengelegt werden? Würde sie auch einer Überprüfung durch Dritte standhalten?
- Wird durch die Entscheidung der Ruf des Unternehmens gewahrt?

Sofern jede dieser Fragen mit „Ja“ beantwortet werden kann, ist die Entscheidung voraussichtlich vertretbar. Verbleiben im Hinblick auf eine dieser Fragen Zweifel, sollte qualifizierter Rat gesucht werden.

## Ansprechpartner zum Code of Conduct

Als Ansprechpartner dienen Mitarbeiter im unmittelbaren Arbeitsumfeld, wie z.B.

- der / die Vorgesetzte,
- die Personalabteilung,
- die Mitarbeitervertretung (Betriebsrat).

An diese können Fragen zum Verhaltenskodex gestellt oder Verstöße gegen den Kodex gemeldet werden. Sollten Bedenken dort nicht lokal angesprochen werden können oder wird dort keine angemessene Unterstützung gefunden, kann auch Kontakt mit dem externen Daten- und Informationsschutzbeauftragten aufgenommen werden.